

ZARZĄDZENIE Nr 173/2016

Wójta Gminy Ludwin

z dnia 19 lutego 2016r.

w sprawie przeprowadzenia kontroli zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie gminy Ludwin

Na podstawie art. 18 ust. 8 oraz art. 18³ ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U z 2015r. poz. 1286z późn.zm) oraz rozdziału 5 ustawy z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U z 2015r. poz. 584 z późn.zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Na terenie gminy Ludwin przeprowadzane są kontrole, których celem jest ustalenie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży. W trakcie kontroli uwzględnia się zasady określone w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Kontrole będą przeprowadzane przez wyznaczonych członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych zgodnie z harmonogramem kontroli zawierającym terminy i wykaz punktów wyznaczonych do kontroli w danym roku sporządzonym przez Przewodniczącego GKRPA.
3. Zespół kontrolny liczy co najmniej trzy osoby.
4. Kontrole przeprowadzane są przez osoby upoważnione imiennie przez Wójta Gminy Ludwin. Wzór upoważnienia określa załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

1. Zgodnie z art. 18³ ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi do kontroli działalności gospodarczej przedsiębiorcy, o której mowa w niniejszym zarządzeniu stosuje się przepisy rozdziału 5 z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej.
2. Kontrolę można przeprowadzić po wcześniejszym powiadomieniu podmiotu, który będzie kontrolowany. Wzór zawiadomienia określa załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.
3. W uzasadnionych przypadkach kontrola może nastąpić bez zawiadomienia przewidzianego w ust. 2, o ile przepisy prawa pozwalają odstąpić organowi kontroli od tego obowiązku

§ 3

1. Z każdej kontroli sporządza się protokół zawierający szczegółowe informacje z faktycznych ustaleń, według wzoru określonego w załączniku nr 4 do niniejszego zarządzenia. W protokole zamieszcza się również inne ustalenia i informacje, jeżeli istnieje uzasadniona konieczność, w szczególności, jeżeli to wynika z obowiązujących przepisów.

2. Protokół wypełnia się w miejscu kontroli.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


Wojt
Andrzej Chabros