

ZARZĄDZENIE NR 517/2018
WÓJTA GMINY LUDWIN
Z DNIA 18 WRZEŚNIA 2018 R.

w sprawie opracowania materiałów planistycznych na rok budżetowy 2019 przez jednostki organizacyjne gminy i samodzielne stanowiska pracy Urzędu gminy.

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016r., poz. 446 z późn. zm.) i art. 233 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016r., poz. 1870 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§1

1. Opracowanie materiałów planistycznych, będących podstawą do opracowania projektu budżetu Gminy Ludwin na 2019 r. przez:
 - 1) Dyrektora Gimnazjum Publicznego w Ludwinie
 - 2) Dyrektora Szkoły Podstawowej w Dratowie
 - 3) Dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 w Ludwinie
 - 4) Dyrektora Szkoły Podstawowej w Piasecznie
 - 5) Dyrektora Szkoły Podstawowej w Zezulinie
 - 6) Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ludwinie
 - 7) Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Ludwinie
 - 8) Dyrektora Gminnego Centrum Kultury i Sportu w Ludwinie
 - 9) samodzielne stanowiska pracy Urzędu Gminy.
2. Termin złożenia materiałów planistycznych ustaliam **do dnia 15 października 2018 r.**
3. Materiały planistyczne winny być opracowane zgodnie z ustawą o finansach publicznych i zawierać:
 - 1) w zakresie dochodów szczegółowe omówienie planowanych źródeł dochodów w poszczególnych działach klasyfikacji ze wskazaniem sposobu i podstaw ich kalkulacji w podziale na dochody bieżące i majątkowe
 - 2) w zakresie wydatków podział na działy i rozdziały klasyfikacji budżetowej oraz szczegółowe uzasadnienie poszczególnych rodzajów wydatków z wyodrębnieniem:
 - a) wydatków bieżących, w tym na wynagrodzenia i składki od nich naliczane, świadczenia na rzecz osób fizycznych, wydatki na programy finansowane z Unii Europejskiej, wydatki na obsługę długu, pozostałe wydatki bieżące, dotacje **(dokładnie opisać jakie wydatki w poszczególnych §),**
 - b) wydatków majątkowych.
 - 3) **przy planowaniu wydatków rzeczowych na 2019 r. nie zakłada się wzrostu kwot w porównaniu do przewidywanego wykonania roku 2018. Należy prowadzić w 2019 roku wzorem lat poprzednich oszczędną i racjonalną gospodarkę środkami pieniężnymi ograniczając wydatki do kwot niezbędnych i koniecznych.**
 - 4) w zakresie zadań inwestycyjnych informację obejmującą:
 - a) nazwę inwestycji,
 - b) wartość kosztorysową,
 - c) źródła finansowania,

- d) datę rozpoczęcia i zakończenia inwestycji,
- e) stan zaawansowania robót.
- 5) **w zakresie dochodów rachunku dochodów jednostek budżetowych prowadzących działalność określoną w ustawie o systemie oświaty oraz wydatków nimi finansowanych szczegółowe omówienie źródeł dochodów oraz szczegółowe uzasadnienie poszczególnych rodzajów wydatków.**
- 4. Objasnienia do projektu budżetu w zakresie dochodów i wydatków winny być odniesione do przewidywanego wykonania 2018 r.
- 5. Wraz z materiałami do projektu budżetu z uwzględnieniem postanowień ustawy o finansach publicznych należy złożyć następujące informacje w formie załączników:
 - 1) wykaz mienia komunalnego przeznaczonego do sprzedaży w roku budżetowym,
 - 2) sposób kalkulacji /wyliczenia/ zaplanowanych w projekcie kwot dochodów z majątku, w tym z jego sprzedaży,
 - 3) kalkulacja zaplanowanych w projekcie budżetu wydatków na zadania inwestycyjne,
 - 4) wykaz działań /w ramach programów/ współfinansowanych ze środków budżetu UE i z innych źródeł zagranicznych niepodlegających zwrotowi, na które ogłoszony został lub planowany jest nabór wniosków o udzielenie dotacji lub środków, na rok budżetowy,
 - 5) projekty planów finansowych samorządowych instytucji kultury i samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.
- 6. Przygotowane materiały planistyczne i informacje należy przekazać Skarbnikowi Gminy do dnia **15 października 2018 r.**

§2

Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


Wójt
Andrzej Chabros