

**Zarządzenie Nr 36/2021
Wójta Gminy Ludwin
z dnia 19 kwietnia 2021 r.**

**w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół Nr 1
w Ludwinie**

Na podstawie art. 30 ust.1 i ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz.U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm./ i art. 63 ust. 1 i 10 w zw. z art. 29 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe /Dz. U. z 2020 r. poz. 910 z późn. zm. / oraz § 1 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej /Dz.U. z 2017 r., poz. 1587z późn. zm. / zarządzam, co następuje:

§ 1 1. Ogłaszam konkurs na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 w Ludwinie, Ludwin-Kolonia 20

2. Treść ogłoszenia o konkursie stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2 Postępowanie konkursowe przeprowadzone zostanie zgodnie z zasadami określonymi w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej.

§ 3 Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się na stronie internetowej i stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Ludwin oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Ludwin.

§ 4 Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Ludwin.

§ 5 Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Ludwin
Andrzej Chabros

13.01.2021
RADCA PRAWNY
Michał Bijata
LB-1687

Załącznik Nr 1 do
Zarządzenia Nr 36/2021
Wójta Gminy Ludwin
dnia 19 kwietnia 2021 r.

WÓJT GMINY LUDWIN

OGŁASZA KONKURS NA STANOWISKO DYREKTORA

Zespołu Szkół Nr 1 w Ludwinie w skład którego wchodzi Szkoła Podstawowa i Przedszkole Publiczne, Ludwin Kolonia 20

1. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w § 1, 2, 6 oraz 12 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce /Dz.U. z 2017 r., poz. 1597 z późn. zm./.

2. Zgodnie z § 1 ust. 2 pkt. 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej /Dz.U. z 2017 r., poz. 1587 z późn. zm./, oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać wymagane dokumenty:

- 1) uzasadnienia przystąpienia do konkursu oraz koncepcji funkcjonowania i rozwoju publicznego przedszkola i publicznej szkoły;
- 2) życiorysu z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierającego w szczególności informację o:
 - stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela albo
 - stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
 - stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;
- 3) oświadczenia zawierające następujące dane osobowe kandydata:
 - imię (imiona) i nazwisko,
 - datę i miejsce urodzenia,
 - obywatelstwo,
 - miejsce zamieszkania (adres do korespondencji),
- 4) poświadczonych przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w lit. b: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia;
- 5) poświadczonych przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;

- 6) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999r. o języku polskim /t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 672/;
- 7) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
- 8) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
- 9) oświadczenia, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo skarbowe;
- 10) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych /t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 289/;
- 11) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 18 października 2006r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów /t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 2141 z późn. zm./ – w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972r.;
- 12) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela;
- 13) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
- 14) oświadczenia, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karata Nauczyciela / Dz.U. z 2019 r. poz. 2215 z późn. zm./ lub karą dyscyplinarną o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce /Dz.U. z 2021 r. poz. 478 z późn. zm./ lub w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005r. – Prawo o szkolnictwie wyższym /Dz.U. z 2017 r. poz. 2183 z późn. zm./ - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
- 15) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta w pełni praw publicznych;

3. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i numerem telefonu oraz dopiskiem:

„ Konkurs na stanowisko Dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 w Ludwinie”:

w terminie do dnia **05.05.2021 r. do godz. 11:00** w sekretariacie Urzędu Gminy Ludwin, Ludwin 51, 21 -075 Ludwin. W przypadku nadsyłania ofert pocztą o dacie jej złożenia decyduje data wpływu oferty do urzędu.

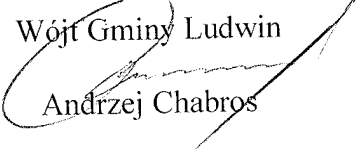
4. Nie dopuszcza się składania ofert w formie elektronicznej.

5. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Ludwin. Terminie i miejsce przeprowadzenia postępowania konkursowego na stanowisko Dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 - **17 maja 2021 r. godz. 9.00, UG Ludwin pokój nr 11;**

Na żądanie Wójta Gminy kandydat obowiązany jest przedstawić oryginały dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 4-7, 12, 13. Ponadto przed przystąpieniem do rozmowy z kandydatem dopuszczonym do postępowania konkursowego komisja konkursowa ma prawo

żądać przedstawienia dowodu osobistego kandydata lub innego dokumentu potwierdzającego jego tożsamość oraz posiadane obywatelstwo.

6. Szczegółowe informacje dotyczące konkursu można uzyskać w Urzędzie Gminy w Ludwinie tel. 81 75 70 903.

Wójt Gminy Ludwin

Andrzej Chabros

Klauzula Informacyjna

dotyczy przetwarzania danych osobowych w związku z przeprowadzeniem konkursu na stanowisko dyrektora szkoły podstawowej

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej RODO, informujemy Panią/Pana, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Wójt Gminy Ludwin, z siedzibą w Ludwinie. Adres do korespondencji: Urząd Gminy Ludwin, Ludwin 51, 21-075 Ludwin, e-mail: ludwin@lubelskie.pl, tel. 81 75 70 901.
2. Inspektorem Ochrony Danych jest Robert Gostkowski, adres do korespondencji jak w pkt. 1.
3. Celem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest przeprowadzenie konkursu na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół nr 1 w Ludwinie, 21-075 Ludwin, Ludwin Kolonia 20;
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 22¹ § 1 ustawy Kodeks pracy, art. 63 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1587z póź. zm.), które określają jakie dane osobowe są niezbędne do przetwarzania w celu przeprowadzenia konkursu i powołania na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół nr 1 w Ludwinie, 21-075 Ludwin, Ludwin Kolonia 20, jak też na podstawie Pani/Pana zgody, w przypadku przekazywania danych innych, które nie są wymagane w przepisach obowiązującego prawa.
5. Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane osobowe wyłącznie dla celów związanych z prowadzonym konkursem i ewentualnym powierzeniem stanowiska dyrektora Zespołu Szkół nr 1 w Ludwinie, 21-075 Ludwin, Ludwin Kolonia 20. w przypadku, gdy zostanie Pani/Pan wyłoniona/y w wyniku konkursu jako kandydat.
6. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą do momentu zakończenia konkursu na stanowisko Zespołu Szkół nr 1 w Ludwinie, 21-075 Ludwin, Ludwin Kolonia 20, a później przez okres wymagany przepisami obowiązującego prawa; Pani/Pana dane nie będą udostępniane innym podmiotom, za wyjątkiem członków komisji konkursowej jak też osób upoważnionych przez Administratora do ich przetwarzania w ramach wykonywania służbowych obowiązków;
7. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu;
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
9. Podanie przez Panią/Pana swoich danych osobowych jest obligatoryjne w przypadku, gdy przesłankę ich przetwarzania stanowi przepis prawa, w pozostałym zakresie jest dobrowolne;
Nie podanie danych ustawowo wymaganych skutkowało będzie brakiem udziału w konkursie.
10. Do Pani/Pana uprawnień w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych należą:

- prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych oraz uzyskania ich kopii;
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych w każdym momencie, gdy są one niepoprawne;
- prawo żądania usunięcia danych osobowych;
- prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych;
- prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
- prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, cofnięcie zgody należy złożyć w formie pisemnej;
- prawo do wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres: ul. Stawki 2, 00-103 Warszawa, w przypadku gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO