

Uchwała Nr XVIII/131/2020
Rady Gminy Ludwin
z dnia 26 listopada 2020 roku

w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713 z późn. zm.) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 869 z późn. zm.), Rada Gminy Ludwin uchwala, co następuje:

§ 1 Projekt budżetu gminy określa:

- 1) planowane dochody budżetu w szczególności: dział, rozdział i paragraf klasyfikacji budżetowej, w podziale na dochody bieżące i majątkowe,
- 2) planowane wydatki budżetu w szczególności: dział, rozdział i paragraf klasyfikacji budżetowej, w podziale na wydatki bieżące i majątkowe, w których wyodrębnia się:
 - a) wydatki bieżące, w szczególności na:
 - wydatki jednostek budżetowych, w tym na wynagrodzenia i składki od nich naliczane oraz wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań,
 - dotacje na zadania bieżące,
 - świadczenia na rzecz osób fizycznych,
 - wydatki na programy finansowane z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz z innych źródeł zagranicznych niepodlegające zwrotowi,
 - wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji udzielonych przez jednostkę samorządu terytorialnego, przypadające do spłaty w danym roku budżetowym,
 - obsługę długu jednostki samorządu terytorialnego,
 - b) wydatki majątkowe, w szczególności na:
 - wydatki na inwestycje i zakupy inwestycyjne, w tym na programy finansowane z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz z innych źródeł zagranicznych niepodlegające zwrotowi,
 - wydatki na wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego,
 - wydatki na zakup i objęcie akcji i udziałów,
- 3) planowane przychody i rozchody budżetu według paragrafów określających źródło przychodu oraz rodzaj rozchodu,
- 4) zamieszczone w załączniku do uchwały budżetowej zestawienie planowanych kwot dotacji udzielanych z budżetu jednostki samorządu terytorialnego, w szczególności działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej, w podziale na dotacje dla jednostek sektora finansów publicznych i dotacje dla jednostek spoza sektora finansów publicznych, z wyodrębnieniem dotacji przedmiotowych, podmiotowych i celowych oraz ze wskazaniem podmiotu, któremu udzielana jest dotacja lub celu, przedmiotu dotacji,
- 5) zamieszczony w załączniku do uchwały budżetowej plan wydatków stanowiących fundusz sołecki, w szczególności dział, rozdział i nazwę zadania, w podziale na sołectwa.
- 6) w planie dochodów i wydatków budżetu gminy, wyodrębnia się:
 - dochody i wydatki na realizację zadań z zakresu administracji rządowej i innych zleconych jednostce samorządu terytorialnego odrębnymi ustawami,
 - dochody i wydatki na zadania wykonywane na mocy porozumień z organami administracji rządowej,

- dochody i wydatki na zadania realizowane w drodze umów lub porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego.

§ 2 Określa się następujące terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej:

- 1) Przewodniczący Rady Gminy, po otrzymaniu projektu uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi, w terminie 7 dni kieruje go do zaopiniowania komisjom Rady,
- 2) Komisje Rady w terminie 21 dni od dnia ich otrzymania odbywają posiedzenia, na których formułują na piśmie opinie o projekcie uchwały budżetowej,
- 3) Komisja Rady proponująca wprowadzenie nowego wydatku lub zwiększenie wydatku przewidzianego w projekcie budżetu, zobowiązana jest wskazać źródło jego sfinansowania,
- 4) opinie komisji Rady kierowane są do Komisji Rozwoju Gospodarczego, Mienia Komunalnego i Budżetu, która w terminie 7 dni od dnia ich otrzymania formułuje na piśmie ostateczną opinię o projekcie uchwały budżetowej i przedkłada ją Wójtowi Gminy.
- 5) Wójt Gminy, po zapoznaniu się z opinią Komisji Rozwoju Gospodarczego, Mienia Komunalnego i Budżetu, w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania, może dokonać zmian w projekcie uchwały budżetowej; o zmianach Wójt informuje Radę.
- 6) Wójt może dokonywać zmian w projekcie budżetu, wynikających ze zmian planowanych kwot subwencji, dotacji otrzymywanych z budżetu państwa lub z budżetów innych jednostek samorządu terytorialnego oraz innych zmian; o zmianach Wójt informuje Radę.
- 7) Przewodniczący Rady Gminy zwołuje sesję budżetową w terminie umożliwiającym podjęcie uchwały budżetowej do końca roku poprzedzającego rok budżetowy, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach – nie później niż do dnia 31 stycznia roku budżetowego.

§ 3 Uzasadnienie do projektu uchwały budżetowej zawiera:

- 1) opisową charakterystykę planowanych dochodów budżetu, w szczególności działów i źródeł dochodów, ze szczególnym uwzględnieniem:
 - a) dotacji i środków na finansowanie zadań realizowanych z udziałem środków z budżetu Unii Europejskiej i z innych zagranicznych źródeł niepodlegających zwrotowi,
 - b) związków pomiędzy podjętymi przez organ stanowiący uchwałami (w tym określającymi wysokość podatków i opłat lokalnych, zwolnienia podatkowe), a kwotami dochodów zaplanowanych w projekcie budżetu,
 - c) opisową charakterystykę planowanych wydatków w poszczególnych działach i rozdziałach klasyfikacji budżetowej, w podziale na wydatki bieżące i majątkowe, ze szczególnym uwzględnieniem:
 - dotacji udzielanych z budżetu gminy,
 - wydatków na programy finansowane z udziałem środków z budżetu UE i z innych zagranicznych źródeł niepodlegających zwrotowi,
 - d) opisową charakterystykę przychodów i rozchodów budżetu, z uwzględnieniem zaciągniętych i planowanych do zaciągnięcia zobowiązań z tytułu kredytów, pożyczek i emisji obligacji komunalnych.

§ 4 Wójt Gminy wraz z projektem uchwały budżetowej przedkłada Radzie Gminy następujące materiały informacyjne:

- 1) projekty planów finansowych samorządowych instytucji kultury,
- 2) wykaz mienia przeznaczonego do sprzedaży w roku budżetowym wraz z planowanymi dochodami ze sprzedaży.

§ 5 Przy sporządzaniu porządku obrad sesji Rady Gminy, na której rozpatrywany będzie projekt budżetu powinny być uwzględnione następujące punkty:

- 1) przedstawienie projektu uchwały budżetowej,
- 2) przedstawienie opinii komisji, w tym opinii komisji właściwej do spraw budżetu,
- 3) przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej,
- 4) dyskusja i głosowanie nad projektem uchwały budżetowej.

§ 6 Traci moc uchwała Nr IX/43/11 Rady Gminy Ludwin z dnia 28 września 2011 r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej.

§ 7 Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 8 Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Wojciech Szymański