

w sprawie przeprowadzenia okresowej inwentaryzacji składników majątku gminy oraz powołania Komisji Inwentaryzacyjnej

Na podstawie art. 26 ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. (Dz. U. 2021 r., poz. 217 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

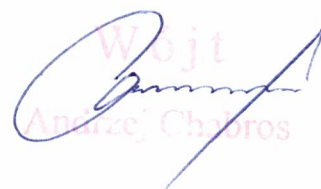
§1

1. Przeprowadzenie okresowej inwentaryzacji majątku gminy na dzień 31.12.2022 r. Majątek rzeczowy (środki trwałe i pozostałe środki trwałe) oraz obrotowy (materiały) inwentaryzowany będzie metodą spisu z natury.
2. Inwentaryzacja przeprowadzona będzie w okresie od 01.12.2022 r. do 31.12.2022 r.
3. Do przeprowadzenia spisu z natury powołuję Komisję Inwentaryzacyjną w składzie:
 - Florek Krystyna - przewodniczący komisji
 - Czuchaj Jarosław - członek komisji
 - Koza Agnieszka - członek komisji
 - Zakostowicz Mariusz - członek komisji
 - Klimkiewicz Aleksandra - członek komisji
 - Wowra Anna - członek komisji
 - Białota Anna - członek komisji
 - Gryglicka Monika - członek komisji
 - Kurlak Emilia - członek komisji
 - Ogórek Artur - członek komisji
 - Zdunek Paweł - członek komisji
 - Jazgarska Renata - członek komisji
4. Komisję inwentaryzacyjną dzieli się na następujące zespoły spisowe:
 - a) zespół spisowy przeprowadzający inwentaryzację majątku w hydroforniach i oczyszczalniach:
 - Florek Krystyna
 - Białota Anna
 - Czuchaj Jarosław
 - Zdunek Paweł
 - b) zespół spisowy przeprowadzający inwentaryzację majątku w Urzędzie Gminy:
 - Florek Krystyna
 - Klimkiewicz Aleksandra
 - Zakostowicz Mariusz
 - Czuchaj Jarosław
 - Gryglicka Monika
 - Ogórek Artur

- c) zespół spisowy przeprowadzający inwentaryzację materiałów odpisywanych w koszty w momencie ich zakupu (materiałów biurowych, środków czystości):
- Gryglicka Monika
 - Jazgarska Renata
 - Wowra Anna
- d) zespół spisowy przeprowadzający inwentaryzację materiałów budowlanych, remontowych będących na stanie Urzędu Gminy
- Florek Krystyna
 - Czuchaj Jarosław
 - Zdunek Paweł
- e) zespół spisowy przeprowadzający inwentaryzację majątku w świetlicach i remizach OSP:
- Koza Agnieszka
 - Czuchaj Jarosław
 - Kurlak Emilia
4. Osoby powołane na członków Komisji Inwentaryzacyjnej ponoszą odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenia spisu z natury.
5. Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień spisu.
6. Arkusze spisowe wydane będą Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej przez referenta d/s budżetu.
7. Do przeprowadzenia pozostałych prac inwentaryzacyjnych (inwentaryzacja w drodze weryfikacji bądź uzgodnienia sald, wycena, ustalenie i ewidencja różnic inwentaryzacyjnych po uprzednim ich rozliczeniu przez komisję inwentaryzacyjną i zatwierdzeniu przez Wójta Gminy) zobowiązuję referenta d/s budżetu we współpracy z pracownikami merytorycznymi, tj.:
- gruntów z Inspektorem ds. Gospodarki gruntami i mienia komunalnego Krystyną Florek
 - wartości niematerialnych i prawnych (programy i licencje) z Inspektorem ds. Obsługi Informatycznej Mariuszem Zakostowiczem
 - środki trwałe trudno dostępne oglądowi z Inspektorem ds. komunalnych Pawłem Zdunkiem i Inspektorem ds. drogownictwa i inwestycji Jarosławem Czuchajem.
8. W czasie przeprowadzania inwentaryzacji pracownicy sprawujący opiekę nad określonym mieniem są obowiązani na wniosek przewodniczącego komisji inwentaryzacyjnej stawiać się na czas przeprowadzania spisu tego majątku i być obecnym przy spisie.

§2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


Wójt
Andrzej Chabros